



Registrar mi comprobante de pago

Dirigido a: **Clientes**

Equipo de Desarrollo

Jr Colibries 104 San Isidro
scalderon@natclar.org
Fecha: 13/01/2020

Aviso de Confidencialidad

“NATCLAR, S.A. se reserva todos los derechos. La presente documentación no puede ser reproducida, ni total ni parcialmente, por cualquier medio mecánico o electrónico sin la correspondiente autorización escrita y citando su procedencia. NATCLAR se reserva el derecho de cambiar o revisar, sin previo aviso, todo o parte del presente documento.

NATCLAR S.A. no se responsabiliza de los daños que el uso de esta documentación pueda producir de forma directa o indirecta.

Todas las marcas y nombres de productos citados, son propiedad de sus respectivos fabricantes”

ÍNDICE

1	INTRODUCCIÓN.....	4
2	PROCESO.....	4
2.1	Ingresar al portal de Pago	4
2.2	Visualización del inicio.....	4
2.3	Como Registrar mi Comprobante de Pago	5

1. INTRODUCCIÓN

En este documento se describen las acciones a seguir para registrar su comprobante de pago una vez generado su cita(s) dentro del portal web de Natclar.

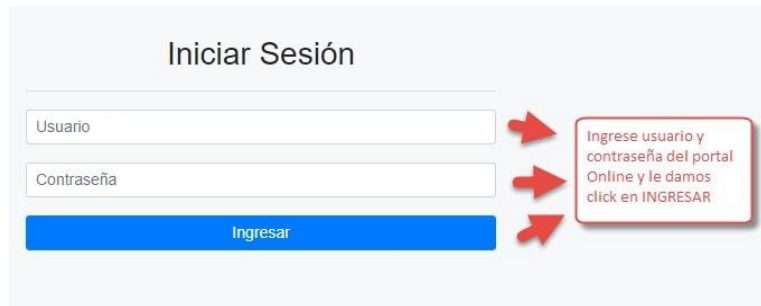
2. PROCESO

2.1. Ingresar al Portal de Pago

La URL del portal para registrar su voucher de pago es:

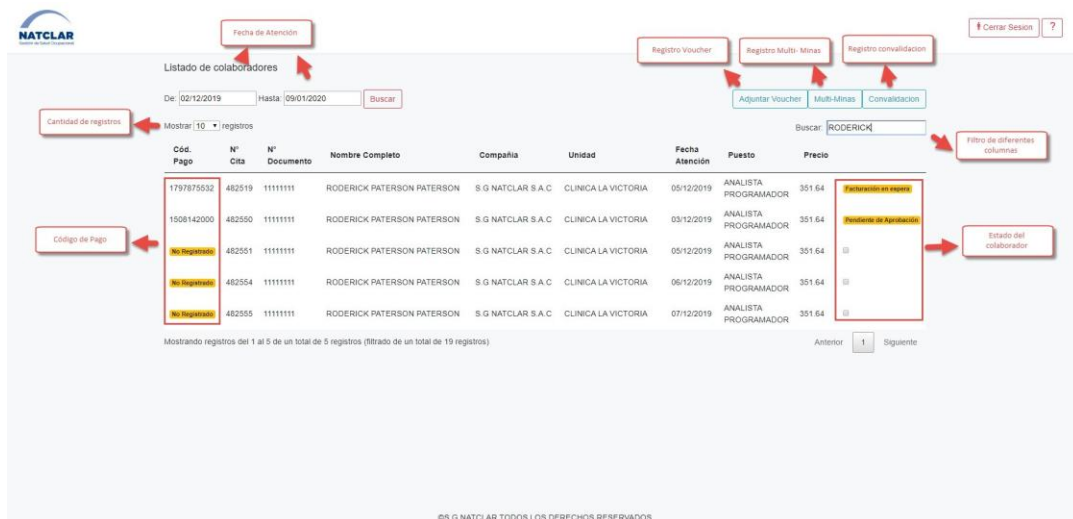
<http://www.pagoonline.natclar.com.pe:2121/>

En esta web debe ingresar con el mismo usuario y clave con la que genero su cita



2.2. Visualización del Inicio

Al ingresar podremos visualizar todos los **COLABORADORES (DETALLE) DE LAS CITAS GENERADAS** en el **PORTAL ONLINE** filtrado por la **FECHA DE ATENCIÓN**



Cód. Pago	N° Cita	N° Documento	Nombre Completo	Compañía	Unidad	Fecha Atención	Puesto	Precio	Estado del colaborador
1797875532	482519	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G. NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	05/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Pendiente de Aprobación
1508142000	482550	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G. NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	03/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Pendiente de Aprobación
No Registrado	482551	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G. NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	05/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Registrado
No Registrado	482554	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G. NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	06/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Registrado
No Registrado	482555	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G. NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	07/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Registrado

a. Código Pago: Este código se genera cuando registras tu comprobante de pago

b. Estado de Colaborador: los estados que se visualizarían son los siguientes :

i. Pendiente de Aprobación: Cuando realiza un pago. (Tener en cuenta que el personal de caja es el que realiza la aprobación).

- ii. Pago Aprobado: Cuando el personal de caja aprobó tu comprobante de pago
- iii. Facturación en Espera: Cuando su colaborador termino todos sus exámenes y requiere facturar
- iv. Voucher Reutilizado: Cuando se realiza un pago mediante y su colaborador no asistió.(puede utilizar el mismo voucher en otros colaboradores)
- v. Requiere Incremento: Cuando a su colaborador se le agrego un examen adicional.

c. También se maneja los colores

Cód. Pago	N° Cita	N° Documento	Nombre Completo	Compañía	Unidad	Fecha Atención	Puesto	Precio	
1508142000	482550	11111111	RODERICK PATERSON PATERSON	S.G NATCLAR S.A.C	CLINICA LA VICTORIA	03/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	Requiere Incremento

- Requiere incremento color **THISTLE**
- Voucher reutilizable color **LIGHTBLUE**

2.3. Como Registrar mi Comprobante de Pago

Este caso es solo si usted desea realizar el pago mediante depósito (**VOUCHER**), si usted desea pagar en **EFFECTIVO** o **VISA** puede ir directamente a **CAJA**.

Para poder registrar su comprobante realice los siguientes pasos:

a. Seleccione los paciente que desea confirmar

Fecha Atención	Puesto	Precio	
07/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	<input checked="" type="checkbox"/>
06/12/2019	ANALISTA PROGRAMADOR	351.64	<input type="checkbox"/>

Seleccione que paciente desea confirmar

b. Una vez seleccionado los colaboradores puede seleccionar unos de los siguientes botones.



(NOTA):

- Si desea registrar una convalidación primero debe de comunicar se con el personal de Quality para que le informen el monto que registrara
- Si desea registrar una Multi – Minas debe de seleccionar los detalles de su cita.

- c. Al seleccionar se nos visualizara una ventana donde debemos ingresar los datos de nuestro comprobante de Pago.

Registrar Comprobante Cita

Monto Depositado: Fecha Depósito: N° Operación:

Banco Depositado: Correo:

Adjunte Comprobante: Ningún archivo seleccionado Requiere Detracción:

Lista de Colaboradores

	Paciente	Tipo	Precio
Eliminar	SAMUEL CALDERON MOLINA	INGRESO	322.14
		Total	322.14

REGISTRAR **CANCELAR**

- d. Al darle REGISTRAR y al terminar de cargar nos visualizara el siguiente mensaje



Informándonos que nuestro comprobante se registró correctamente